**Информация для родителей (законных представителей), установленная законодательством Российской Федерации в сфере образования:**

**Информация о сроках  приема документов** - прием документов  в МАДОУ  "Уральский детский сад" осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

Уважаемые родители! Для зачисления ребенка в детский сад вам необходимо предоставить следующие документы:

1. Заявление родителей (законных представителей) ребенка о зачислении ребенка в детский сад - 1 экземпляр

2. Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования - 2 экземпляра

3. Заявление на выплату компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательном учреждении, реализующим основную образовательную программу дошкольного образования - 1 экземпляр

Для получения компенсационных выплат по оплате за содержание ребенка в детском саду (на 1-го ребенка 20%, на 2-го ребенка-50%, на третьего ребенка-70%) необходимо предоставить информацию о номере счета в кредитной организации родителя (законного представителя) , либо адреса и номера почтового отделения для зачисления компенсации НОМЕР ДЕЙСТВУЮЩЕГО СЧЕТА И БИК ЭТОГО БАНКА

4. Согласие на автоматизированную обработку персональных данных - 1 экземпляр

5. Согласие родителя (законного представителя) на фото и видео съемку ребенка и дальнейшего использования фотографических снимков и видео материала - 1 экземпляр

6. Соглашение на проведение психолого-медико- педагогического обследования и сопровождения - 1 экземпляр

7. Информированное согласие родителей на получение дошкольной образовательной организацией у учреждений здравоохранения уточнённой информации и рекомендаций о состоянии здоровья воспитанника - 1 экземпляр

8. Медицинское заключение (медицинская карта ребенка, оформленная в поликлинике по месту жительства) - 1 экземпляр

9. Копия паспорта родителя (законного представителя) (копия разворота паспорта, прописка) - 3 экземпляра

10. Копия свидетельства о рождении ребенка или выписки из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащей реквизиты записи акта о рождении ребенка. - 2 экземпляра

11. Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства ([в случае, если ребенок зарегистрирован на территории, закрепленной за детским садом](https://ds190-orenburg-r56.gosweb.gosuslugi.ru/nash-detskiy-sad/priem-v-detskiy-sad/) ) - 2 экземпляра

12. Копия свидетельства о рождении  детей (до 14 лет) и паспорта детей от 14 до 18 лет (всех по одному)

13. Справка об обучении по очной форме в школе/СУЗЕ/ВУЗЕ детей старше 18 лет, проживающих в семье и находящихся на иждивении заявителя - 1 экземпляр

14. Копия СНИЛС родителя - 1 экземпляр

15. Копия СНИЛС детей, посещающих д/с, включая того ребенка, который зачисляется в д/с - всех по 1 экземпляру

16. Справка, подтверждающая содержание второго ребенка и последующих детей в другом образовательном учреждении, реализующим основную общеобразовательную программу дошкольного образования, при условии, если двое и более детей посещают иное образовательное учреждение - всех по одному

17. Заявление на обучение по адаптированной образоательной программе дошкольного образования (для детей с ОВЗ на основании рекомендаций ПМПК и согласия родителея) - 1 экземпляр

18. Заявление о снижении родительской платы (для гражданина РФ, являющегося родителем (законным представителем) в многодетной семье) - 1 экземляр

Дополнительно предоставляются:

СНИЛСы детей, осваивающих программу дошкольного образования

копия паспорта родителя (законного представителя)

копия справки о многодетности

19. Заявление об освобождении от родительской платы (дети-инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей) - 1 экземпляр

Дополнительно предоставляются:

копия паспорта родителя (законного представителя)

копия одного из документов на право в получении 100 % льготы (справка об инвалидности, справка о факте наличия у ребенка туберкулезной интоксикации, справка удостоверяющая опекуна (попечителя)

**ВНИМАНИЕ! Все документы предоставляются в копиях с одновременным предоставлением оригиналов. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.**